



Komplettbüro

Individueller Service

**Alles mit drin –
Ihr Büro in Köln**

Inhalt

Ihr Büro in Köln	1
Alles mit drin	2
Individueller Service	3
Unsere Büros im Portrait	
Erdgeschoss Haus 9.....	4
Obergeschoss Haus 9	5
Erdgeschoss Haus 1 + 3	6
Miet- und Dienstleistungsvertrag	
für Ihr Komplettbüro	7

afp24 my office
Guido Wisgen

Dülkenstr. 9
51143 Köln

Tel : 02203.93548.66
Fax: 02203.90885.16

info@afp24.de
www.afp24.de



**Mit dem klickbaren
Inhaltsverzeichnis
direkt einsteigen!**

Ihr Büro in Köln

afp24 – das ist Ihr Komplettbüro.

Zentral gelegen, komplett eingerichtet und mit universellem Büroservice, zu Konditionen, mit denen Sie sonst kaum eine gute Sekretärin bezahlen könnten.

Sie kommen an und legen los, keine zeitraubende Suche, Vorkosten oder Provisionen. Sie investieren in Ihr Unternehmen und sparen Geld am Büro!

Mit Ihrem **afp24** Büro mieten Sie nicht nur ein Büro. Eine hochwertige, auf Ihre Bedürfnisse abgestimmte Einrichtung und ein Ambiente mit Pfiff gewährleisten Ihnen einen individuellen Auftritt. Hier fühlen Sie sich wohl und bieten Ihrem Kunden eine exzellente Darstellung Ihres Unternehmens.

Ihr **afp24** Büro sichert Ihnen Umfeld, Flexibilität, Effizienz. Sie haben Zugriff auf alle Ressourcen, Potentiale, Verbindungen – für Ihren geschäftlichen und persönlichen Erfolg an einem der wichtigsten Wirtschaftsplätze Deutschlands.

- » Zentral gelegen
- » Komplett eingerichtet
- » Perfekt ausgestattet
- » Günstige Konditionen
- » Individueller Büroservice



Alles mit drin

Alles, was Sie für souveränes Agieren und effektive Arbeitsabläufe benötigen, ist bereits in der Pauschalvergütung enthalten:

- » **Die exklusive Geschäftsadresse in zentraler Lage**
- » **Ihr Firmenschild am Hauseingang**
- » **Attraktive Räume in variablen Größen**
- » **Sämtliche Nebenkosten wie Heizung, Strom, Wasser**
- » **Nutzung von Gemeinschaftseinrichtungen wie Empfang, Küche und Konferenzraum**
- » **Exklusive Büromöbel wie Schreibtisch, Stühle, Sideboard**
- » **ISDN-Telefonanschluss* mit Endgerät**
- » **Im Festnetz europaweit kostenfrei telefonieren**
- » **Faxanschluß***
- » **DSL Internetzugang**
- » **Flatscreen / PC im Konferenzraum**
- » **Beamer**
- » **Reinigung Ihres Büros**
- » **Datenschutzrechtliche Papierentsorgung**
- » **Versicherungen***
- » **Postein-/ausgangsservice***

** Individueller Verbrauch wird zusätzlich abgerechnet*

Individueller Service

Mit dem afp24 Komplettbüro schaffen Sie die Grundlage für Ihr kundenorientiertes Office.

Post, Telefonate, Termine werden zuverlässig „live“ entgegengenommen, vermerkt, weitergeleitet und auf Wunsch bearbeitet - **Ihr persönliches Vorzimmer!** Natürlich kümmern wir uns auch um Ihren Postausgang.

Die Bausteine stellen Sie individuell nach Ihrem persönlichen Bedarf zusammen. Dadurch können Sie sich direkt und ohne administrative Aufgaben um die wichtigste Person in Ihrem Unternehmen kümmern: Ihren Kunden.

**Garantiert
persönlich –
unter Ihrem
Namen**



Unsere Büros im Portrait

Erdgeschoss Haus 9

Die Räume 1 bis 6 befinden sich im Erdgeschoss.

Hier finden Sie auch den Empfangsbereich und den großen Konferenzraum für etwa 25 Personen. Ebenso vorhanden ist eine voll ausgestattete Küche mit Kaffeeautomat, Mikrowelle und Kühlschrank.



Obergeschoss, Haus 9

Im 1. Obergeschoss liegen unsere Räume 1.1. bis 1.7.

Auch diese Büros sind individuell geschnitten und verfügen über die gleiche Ausstattung. Das Obergeschoss hat einen eigenen Zugang und ist über das Treppenhaus direkt mit dem EG verbunden. Natürlich ist in unserem Haus auch ein Aufzug vorhanden.



Erdgeschoss Haus 1-3

Die Räume 1 bis 7 befinden sich im Erdgeschoss.

Die Räume 1- 6 sind vergleichbar groß.

Büro 7 ist mit knapp 40 qm und eigenem Zugang, Toilette und Pantry-Küche auch autark zu nutzen.

Neben einer Besprechungsecke ergänzen eine voll ausgestattete Küche mit Kühlschrank, Kaffeeautomat, Mikrowelle und Geschirrspüler die Ausstattung.



Miet- und Dienstleistungsvertrag Komplettbüro

1. Firmendaten - Mieter

Firma			
Anschrift			
PLZ, Ort			
Telefon		Telefax	
Handy		E-Mail	
Ust-ID		Personalausweis	
Austellungsort		Austellungsdatum	
Geschäftszweck		Rechnungs-E-Mail	

Gewerbebeanmeldung/Handelsregisterauszug liegt vor?

Ja
 Nein

Wurden in den letzten 5 Jahren strafrechtliche Ermittlungen/Insolvenzverfahren gegen den Mieter oder Repräsentanten im Zusammenhang mit der beruflichen Tätigkeit eingeleitet?

Ja
 Nein

2. Vermieter

afp24 Guido Wisgen, Dülkenstr. 9, 51143 Köln; UStIDNr.: DE 247681261

3. Ab wann wollen Sie uns nutzen? Mietbeginn:

Sofort
 Datum

4. Laufzeit

_____ Jahr(e), Ablauf _____. Der Vertrag verlängert sich um ein weiteres Jahr, sofern er nicht von einer der Parteien mit einer Frist von drei Monaten zum Ablauf gekündigt wird.

5. Mietgegenstand

Büro Nr.: _____, Arbeitsplätze _____ + zusätzlicher Arbeitsplatz, mtl. _____ €

6. Mietort

afp24 Dülkenstr. 9, 51143 Köln

7. Mietpreis

Flatrate: _____ € mtl. zzgl. MwSt. und der selbst verursachten Telefon-/Fax-/Portokosten

8. Optionen

08

Versicherung: € 2,50/1.000,00 € 3,50/1.500,00 € 4,00/2.000,00 im Monat
 Feuer, Einbruchdiebstahl, Vandalismus, Leitungswasser, Sturm, Ertragsausfall, Neuwertersatz
 Möbel: _____ mtl. Miete € _____

9. Gesamtkosten

Flatrate: € _____ + Versicherung € _____ + Möbel € _____
 + zusätzlicher Arbeitsplatz € _____ **Gesamt € _____**

10. Kautio

2,38 Flatrates (Die Kautio wird unverzinslich angelegt.)

11. Die Servicerate soll widerruflich von folgendem Konto abgebucht werden. SEPA Mandat

Kontoinhaber		BIC							
IBAN									

Hiermit ermächtige ich die **afp24 - Guido Wisgen** alle Forderungen zu diesem Vertrag bei Fälligkeit von meinem oben genannten Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Diese Ermächtigung gilt auch für künftige vereinbarte Änderungen zu diesem Vertrag. Mein Geldinstitut weise ich an, die Lastschrift der vertragsführenden Gesellschaft einzulösen, die von meinem Konto eingezogen werden. Ich kann innerhalb von acht Wochen - beginnend mit dem Datum der Kontobelastung - die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Dabei gelten die mit meinem Geldinstitut vereinbarten Bedingungen.

12. Bemerkungen/Vereinbarungen:

1. Einrichtungskosten einmalig € _____ zzgl. MwSt.
 2. Weitere Nutzungsgebühren werden nach Aufwand berechnet und richten sich nach der jeweils aktuellen Preisliste. Es gelten unsere AGB, alle Preise verstehen sich zzgl. MwSt. Der Auftraggeber willigt ein, dass die **afp24** bei der für ihn zuständigen SCHUFAGesellschaft sowie den Wirtschaftsauskunfteien über ihn - und bei juristischen Personen über den/die gesetzlichen Vertreter - Auskünfte einholt. Dieses Angebot richtet sich ausschließlich an gewerbliche Kunden. Es gilt ausschließlich die schriftliche Vereinbarung.
 3. Individuelle Vereinbarungen:

Mieter: Ort, Datum, Unterschrift & Firmenstempel

Vermieter: Ort, Datum, Unterschrift & Firmenstempel

!
Herzlichen Glückwunsch

Senden Sie dieses Formular an:
 Fax: **02203-9088516**
 Email: **info@afp24.de**

Nach Eingang dieses Formulars werden Ihre Wünsche in unserem Hause umgesetzt. In Kürze erhalten Sie einen Bestätigungsbrief.